



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO
Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. 2 febbraio 2024, n. 19.

Codice Avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Codice Progetto: TVIC820001 - M4C1I1.4-2024-1322-P-52376

Titolo del Progetto: "I care"
CUP D74D21000920006

Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, progettazione didattica e formativa dei percorsi formativi e attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi



Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **incarichi individuali** per la realizzazione dell'attività di supporto tecnico e organizzativo al progetto **"I care"**.

Nello specifico, la procedura selettiva è diretta all'individuazione di massimo 5 docenti, massimo 3 assistenti amministrativi, massimo 2 collaboratori scolastici.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono che il gruppo di supporto tecnico e organizzativo coadiuvi il Dirigente Scolastico nelle attività di progettazione esecutiva e di gestione degli interventi di formazione per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica.

In particolare il Gruppo di Supporto si occupa:

- delle attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- del supporto alla progettazione didattica e formativa dei percorsi;
- del supporto al Dirigente Scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono;
- delle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi;
- del supporto educativo e/o psico-pedagogico e assistenza ad alunni con disabilità o con DSA;
- delle attività di apertura, chiusura e pulizia dei locali utilizzati per i progetti;
- cura la documentazione e le comunicazioni relative al progetto;
- aggiorna la piattaforma "Futura" e verifica la regolarità della documentazione inserita.
- collabora con il Dirigente per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
- collabora con il Team per la Prevenzione della Dispersione Scolastica, con le figure di sistema (Funzioni Strumentali, Referenti di progetto) nell'attuazione degli interventi formativi;
- cura gli aspetti organizzativi di gestione dei percorsi.

Articolo 2 - Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO

Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. non siano incorsi in sanzioni disciplinari.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Articolo 3 - Criteri di selezione

1. I destinatari del presente avviso sono le risorse professionali interne a questa istituzione scolastica, compresi i tirocinanti, la cui competenza o ruolo professionale autocertificato in sede di candidatura sia idoneo allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. Tale circostanza sarà attestata da curriculum vitae (privo di dati personali ad eccezione di cognome e nome) da allegare alla candidatura.

2. Sono ammesse alla candidatura del presente avviso le figure professionali interne con contratto a tempo indeterminato e determinato che ricoprono il profilo di Assistente Amministrativo, Collaboratore Scolastico, docenti con compiti organizzativi. In quanto necessario alla realizzazione



del progetto in qualità di cofirmatario degli atti di spesa, Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sarà oggetto di incarico ma non di selezione in quanto figura unica.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali e formative dichiarate nel curriculum così come precisato:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A) Titoli culturali (Da valutare alla luce del curriculum vitae) Massimo 5 punti	1. Ulteriore titolo di studio rispetto a quello di accesso all'attuale classe di concorso o qualifica professionale	3 punti
	Certificazione informatica	2 punti
B) Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae) Massimo 12 punti	1. Pregressa esperienza in attività di supporto al RUP per la gestione di PROGETTI EUROPEI (1 punto per ogni PON FSE, PON FESR, PNRR ai quali si è collaborato)	5 punti
	2. Attività di componente di commissione o di gruppi di lavoro di istituto nelle aree dell'orientamento, STEM, progetti linguistici, gestione del Piano dell'Offerta Formativa (1 punto per ogni attività)	3 punti
	Anzianità di servizio (T. ind. o det.) fino a tre anni; Anzianità di servizio (T. ind. o det.) oltre a tre anni;	2 punti 4 punti
C) Solo per il personale amministrativo:	1. Competenze specifiche nella gestione delle attività PNRR (da specificare nel CV)	2 punti

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico inizieranno dalla data di pubblicazione della lettera d'incarico e termineranno entro i termini previsti dalle istruzioni operative del progetto, tenendo conto delle scadenze previste e delle eventuali proroghe.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Gli incarichi prevedono i seguenti compensi a seguito di un numero massimo di ore previste come di seguito specificato:

Figure professionali	Compenso lordo orario (lordo dipendente)	N. massimo di ore complessivamente per tutte le figure	Importo massimo complessivo al lordo degli oneri Stato
Docenti incaricati del supporto organizzativo alla progettazione didattica e formativa dei percorsi e attività strumentali correlate	19,25	110	2.809,92
Assistenti Amministrativi	15,95	190	4.021,47
Collaboratori Scolastici e tirocinanti assimilati	13,75	50	912,31
Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi	20,35	75	2.025,33
Importo Totale dell'avviso			9.769,04

2. Il corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi indiretti dalle Istruzioni Operative prot. 58542 del 17 aprile 2024. Nel caso a seguito di rinnovi contrattuali il valore dell'importo orario dei compensi dovesse rideterminarsi, il budget complessivamente previsto non potrà subire delle modifiche.

3. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione del progetto, come specificato nello schema di lettera di incarico, previa acquisizione del time-sheet individuale. Le ore dovranno essere effettuate al di fuori dell'orario di servizio.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 di lunedì 4 agosto 2025**, a mezzo Posta elettronica ordinaria a tvic820001@istruzione.it con oggetto: *Candidatura supporto tecnico e organizzativo progetto "I care"*.

2. Alla candidatura dovranno essere allegati, a pena di esclusione, con file separati: la dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d. lgs. 165/2011 (Allegato B) e un sintetico *curriculum vitae* del candidato;

3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

4. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione;

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione



1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete la verifica dei requisiti di ammissibilità.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO DI VEDELAGO, con sede in Via Manzoni, n. 8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tvic820001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Bianchin Fabio raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rdp@legalmail.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.



Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO
Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Federica Bovo, in qualità di Dirigente Scolastica.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione.

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Federica Bovo

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO

Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



Allegato A)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e
formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica
- D.M. 2 febbraio 2024, n. 19.

Codice Avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Codice Progetto: TVIC820001 - M4C1I1.4-2024-1322-P-52376

Titolo del Progetto: "I care"
CUP D74D21000920006

Oggetto: Candidatura relativa all'Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi
individuali, aventi ad oggetto attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP,
progettazione didattica e formativa dei percorsi formativi e attività operative strumentali alla
gestione dei percorsi formativi – DM 19/2024



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO

Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di: _____

Figura professionale

barrare

Docente incaricato del supporto organizzativo alla progettazione didattica e formativa dei percorsi ☐

Assistente Amministrativo ☐

Collaboratore Scolastico e/o tirocinante ☐

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - numero di telefono: _____autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a dichiara altresì di possedere i requisiti richiesti di cui all'art. 2 punto 1 e all'art. 3 del presente Avviso, dichiarati nel *curriculum vitae* e di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO
Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



Al fine di auto valutare il proprio curriculum dichiara il possesso dei seguenti titoli:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	Dichiarare titoli
A) Titoli culturali (Da valutare alla luce del CV) Massimo 5 punti	1. Ulteriore titolo di studio rispetto a quello di accesso all'attuale classe di concorso o qualifica professionale	3 punti	
	Certificazione informatica	2 punti	
B) Esperienza professionale (Da valutare alla luce del CV) Massimo 12 punti	1. Pregressa esperienza in attività di supporto al RUP per la gestione di PROGETTI EUROPEI (1 punto per ogni PON FSE, PON FESR, PNRR ai quali si è collaborato)	5 punti	
	2. Attività di componente di commissione o di gruppi di lavoro di istituto nelle aree dell'orientamento, STEM, progetti linguistici, gestione del Piano dell'Offerta Formativa (1 punto per ogni attività)	3 punti	
	Anzianità di servizio (T. ind. o det.) fino a tre anni; Anzianità di servizio (T. ind. o det.) oltre a tre anni;	2 punti 4 punti	
C) Solo per il personale amministrativo:	1. Competenze specifiche nella gestione delle attività PNRR (da specificare nel CV)	2 punti	



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VEDELAGO

INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I° GRADO

Via A. Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) - Cod. fisc. 81002270262
Tel. 0423.400119 - Fax 0423.401463 **Codice ministeriale TVIC820001**
tvic820001@istruzione.it tvic820001@pec.istruzione.it



Si allega alla presente il ***curriculum vitae*** **privo di dati personali ad eccezione di nome e cognome.**

Luogo e data

Firma del candidato

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 –
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e
formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica
- D.M. 2 febbraio 2024, n. 19.

Codice Avviso: M4C1I1.4-2024-1322

Codice Progetto: TVIC820001 - M4C1I1.4-2024-1322-P-52376

Titolo del Progetto: “I care”
CUP D74D21000920006

Oggetto: dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione del candidato

Il/La sottoscritto/a _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

in relazione all’incarico per attività di supporto tecnico e organizzativo al RUP, progettazione didattica e formativa dei percorsi formativi e attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- iii. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di

frequenzazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Vedelago,

IL DICHIARANTE

Allegato:

Copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità se non già allegato alla candidatura