

MANUALE PRIVACY

Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto
dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
e dalla normativa nazionale vigente

Comprensivo di Vedelago

Via Alessandro Manzoni, 8
31050 Vedelago (TV)
Tel. 0423 400119
eM.: tvic820001@istruzione.it

INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE RELATIVA ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI STAGISTI.

L'Istituto Comprensivo di Vedelago, per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per garantire l'adeguata gestione del rapporto di lavoro con Lei instaurato, deve acquisire, o già detiene, informazioni che La riguardano, inclusi quei dati che il GDPR 2016/679 e la normativa nazionale vigente definiscono personali, così come previsto dal Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, dalle fonti normative in esso contenute, e successive modifiche ed integrazioni.

Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Vedelago, con sede in Via Alessandro Manzoni, 8 - 31050 Vedelago (TV) nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante pro tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: rpd@legalmail.it.

Finalità del trattamento

Tratteremo i Suoi dati per le finalità connesse e strumentali all'instaurazione del rapporto di tirocinio formativo e per gli obblighi legali ad essi connessi nonché per:

- coordinare lo svolgimento di tirocini di formazione e orientamento, curriculari ed extracurriculari, di stage, di attività di alternanza scuola-lavoro;
- l'instaurazione, la gestione e lo svolgimento di lavori socialmente utili quali misure alternative alla pena;
- la realizzazione di tesi/ricerche e/o per gestire la Sua presenza presso le nostra struttura;
- consentire l'espletamento dell'esperienza e/o del progetto formativo e tutti gli adempimenti connessi;
- una valutazione statistica sui frequentanti e per la verifica del rispetto di normative nazionali ed europee (es. limiti numerici di tirocinanti e/o stagisti contemporaneamente presenti presso la sede del tirocinio);
- completare la procedura di frequenza, con relative comunicazioni ai soggetti proponenti o invitanti e le comunicazioni obbligatorie.

Tratteremo altresì i Suoi dati per:

- gestire aspetti giuslavoristici, fiscali, assistenziali, contributivi e retributivi del rapporto in essere, di tirocinio, di stage e/o dell'attività di alternanza scuola-lavoro;
- la sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08);
- l'accertamento dell'eventuale inidoneità assoluta totale o parziale alle mansioni concordate;
- gestire esigenze organizzative;
- la tutela del patrimonio dell'Istituto, anche, ma non solo, in relazione agli archivi cartacei ed agli strumenti elettronici forniti per rendere la prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 4 comma III L. 300/70 (PC, Smartphone, Tablet, sistemi informativi, Internet, Posta elettronica), come riportato nel Disciplinare Interno di Sicurezza.

I dati di natura sensibile, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

La raccolta e la registrazione dei dati avverranno per scopi determinati, esplicativi e legittimi e con modalità compatibili con tali scopi, nell'ambito del trattamento necessario per il funzionamento dell'Istituzione scolastica. In modo esatto e se necessario con gli opportuni aggiornamenti. In modo che essi risultino pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità di raccolta. In modo che la loro conservazione sia funzionale al periodo di tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e successivamente trattati secondo la normativa vigente relativa alla conservazione degli atti amministrativi statali ed al GDPR 2016/679 ed alla normativa nazionale vigente.

I dati personali possono essere trattati con l'ausilio di strumenti sia cartacei che telematici, o comunque atti a registrare e memorizzare i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera c), nonché l'esecuzione, da parte del Titolare, di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri derivante da normativa, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e). Relativamente alle particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 del GDPR 2016/679, il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, ai sensi dell'art. 9 par. 2

30/12/2024	v. 01.00a	LCT – Informativa Stage	Studio Privacy©2024 Tutti i diritti riservati
Comprensivo di Vedelago			Partita IVA/C. Fiscale: 81002270262

MANUALE PRIVACY

Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente

Comprensivo di Vedelago

Via Alessandro Manzoni, 8
31050 Vedelago (TV)
Tel. 0423 400119
eM.: tvic820001@istruzione.it

lettere b) del GDPR 2016/679 nonché per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'art. 9 par. 2 lettere g) del GDPR 2016/679.

Consenso degli interessati

Il conferimento dei dati personali richiesti, ed il loro conseguente trattamento, sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa vigente; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del contratto di stage.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'Istituzione scolastica per fini istituzionali e funzionali:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;
- Uffici centrali e periferici, nazionali e regionali, di competenza del Ministero dell'Istruzione;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equoo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/08)
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965 e successive modificazioni;
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999 e successive modificazioni;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186 e successive modificazioni;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF) al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335 Aggiornata al D.L. 21/5/2015 n. 65;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettrive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni).
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di Polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;

I dati personali potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Istituzione scolastica, esplicitamente autorizzati al trattamento il base a quanto stabilito dall'art. 29 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati limitatamente al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, dalle fonti normative in esso contenute, e successive modifiche ed integrazioni e comunque nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento, nonché degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica.

I dati forniti potranno essere comunicati altresì a professionisti e/o Società incaricati di svolgere attività di consulenza in ambito formativo o giuslavoristico, tecnico, di sviluppo, gestionale e amministrativo – contabile, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento, nonché degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica. In questo caso, tali soggetti svolgeranno la funzione di Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile, agli aventi diritto, a mera richiesta presso la sede del Titolare.

Conservazione e trattamento

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto tra il dipendente e l'Istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di Legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti. In ogni caso i dati sono conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle "Linee guida per gli archivi delle istituzioni scolastiche" e dal "Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche", redatti dal Ministero per i Beni e le attività Culturali - Direzione Generale per gli Archivi.

Trasferimento dei dati all'estero.

30/12/2024	v. 01.00a	LCT – Informativa Stage	Studio Privacy©2024 Tutti i diritti riservati
Comprensivo di Vedelago			Partita IVA/C. Fiscale: 81002270262

MANUALE PRIVACY

Documentazione redatta in ottemperanza a quanto disposto dal GDPR 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e dalla normativa nazionale vigente

Comprensivo di Vedelago

Via Alessandro Manzoni, 8

31050 Vedelago (TV)

Tel. 0423 400119

eM.: tvic820001@istruzione.it

I Vostri dati potranno essere comunicati e/o trasmessi all'estero, anche verso Paesi Terzi non europei, solo nei limiti di quanto disposto dagli artt. 44 e ss. del GDPR 2016/679 o per motivi esclusivamente tecnici legati alla struttura del Sistema Informativo istituzionale e/o all'applicazione di misure di sicurezza tecniche e organizzative ritenute idonee dal Titolare (cit. art. 32 GDPR 2016/679).

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituto Comprensivo di Vedelago, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR 2016/679). L'apposita istanza all'Istituto Comprensivo di Vedelago è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati.

Diritto di reclamo.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante come previsto dall'art. 77 del GDPR 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR 2016/679)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Federica Bovo

30/12/2024	v. 01.00a	LCT – Informativa Stage	Studio Privacy©2024 Tutti i diritti riservati
Comprensivo di Vedelago			Partita IVA/C. Fiscale: 81002270262