



FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

Nella scuola dell'autonomia particolare importanza rivestono la formazione e l'aggiornamento in servizio. A tutto il personale ATA viene richiesta una specifica competenza nella conduzione del proprio lavoro. La proposta in merito alle attività di formazione del Personale ATA per l'anno scolastico 2024/2025 tiene conto delle seguenti considerazioni di fatto e di diritto:

- l'art. 24 del CCNL del Comparto Scuola sottoscritto il 19/04/2018;
- l'art. 41, comma 3 del CCNL del Comparto Scuola sottoscritto il 19/04/2018 (Disposizioni speciali per la Sezione Scuola);
- il CCNI concernente i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22, sottoscritto il giorno 19/11/2019 in Roma, presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in sede di negoziazione integrativa a livello ministeriale tra la delegazione di parte pubblica costituita con D.M. 764 del 23 novembre 2018 e i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali firmatarie dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Scuola, con particolare riferimento all'art. 2, primo capoverso;
- la crescente complessità gestionale collegata ai processi di revisione normativa, innovazione tecnologica e procedurale che coinvolgono tutto il personale ATA, con particolare riferimento al personale amministrativo;

L'Istituzione Scolastica nella sua qualità di fornitore di servizi connessi all'istruzione e formazione dei cittadini favorisce e promuove il diritto-dovere alla formazione e aggiornamento professionale dei lavoratori appartenenti a tutti i profili del personale ATA, funzionale all'arricchimento e allo sviluppo delle competenze professionali ed al sostegno del miglioramento dell'offerta formativa;

La presente proposta, che si considera non esaustiva e che potrebbe interessare ambiti considerati rilevanti emersi successivamente alla redazione del presente documento, si articola nelle seguenti tematiche:

- personale Assistente Amministrativo: gestione del rapporto di lavoro del personale del comparto Scuola dall'assunzione alla quiescenza; materie fiscali e tributarie; uso di piattaforme digitali gestionali e governative; codice dei contratti pubblici; applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016; digitalizzazione e dematerializzazione; adempimenti connessi al rispetto delle norme ordinarie e speciali per la PA; Gestione dei Progetti Europei.
- personale Collaboratore Scolastico: potenziamento competenze digitali, corrette procedure di igienizzazione e sanificazione dei locali scolastici; smaltimento e differenziazione dei rifiuti, ausilio materiale agli alunni portatori di handicap, somministrazione farmaci.

- sono materie comuni: relazioni con il pubblico; formazione in materia di emergenza sanitaria pandemica; normative per la prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro, procedure di primo soccorso, formazione antincendio e ogni altra formazione che sia ritenuta funzionale ai compiti del pertinente profilo professionale.

Rientrano a pieno titolo nella proposta tutte le attività auto-formative i cui contenuti, inerenti i processi lavorativi del proprio profilo professionale, possano essere reperiti in siti tematici dedicati alla materia.